

OFICIO NÚMERO: SHA/___/2023.

ASUNTO: ANUENCIA/PERMISO PARA REALIZAR
-----EVENTO-----.

C. _____
RESPONSABLE DEL EVENTO
P R E S E N T E:

Por medio del presente, comunico a Usted, que esta **Secretaría** del Honorable Ayuntamiento Constitucional, le **otorga la anuencia/permiso**, para que **realice el Evento** _____, **el día** ___ **de** _____ **del año** _____, en horario de _____ **horas;** en _____ ubicado en la _____, con motivo de _____. Lo anterior requerido en su solicitud de fecha ___ de _____ de _____.

Con el entendido que deberá implementar durante dicha actividad, las medidas de salud necesarias para la prevención del SARS-CoV-2, y dejar limpio el lugar al finalizar el evento.

Por lo que extendiendo la presente, para los fines correspondiente que estime conveniente en la Ciudad de Jalpa de Méndez, Tabasco; a los _____ días del mes de _____ del año dos mil _____.

RESPECTUOSAMENTE

LIC. JUAN ENRIQUE AYALA MUÑOZ
SECRETARIO DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL

c.c.p.- Presidenta Municipal.
c.c.p.- Coord. De Reglamento.
c.c.p.- Director De Seguridad Pública.
c.c.p.- Directora De Tránsito Municipal.
c.c.p.- **GJV/IEAM/Archivo.**

